



動画はこちらから

カレンダー打刻

- 1) 刻印機が接続されている状態で、メニューバーの“環境設定” → “カレンダー (Calendar)”から、年、月、日、1桁用の表記文字を入力し、最後に“OK”ボタンで確定します。
- 2) 打刻エリア内をクリックし、ドロ잉します (クリック&ドロ)。
- 3) テキストフィールド枠作成後、“TEXT”を選択します。
- 4) テキスト画面から、“カレンダー”アイコンをクリックし、打刻したい形式を選択後、“OK”ボタンで確定します。
- 5) 確定後は、打刻エリアのテキストフィールドにシンボルが表示されます。シンボルは@C[N..]です。

年	YYYY	2025、2026 などのように年を 4 桁で表示したい時に選択して下さい。
	YY	25、26 などのように年を下 2 桁で表示したい時に選択して下さい。
	Y	5、6 または別のシンボルで年を下 1 桁で表示したい時に選択して下さい。 事前に、“環境設定” → “カレンダー” 内の “年” で設定します。
月	MM	01、02 などのように月を 2 桁で表示したい時に選択して下さい。
	M	1、2 または別のシンボルで月を 1 桁で表示したい時に選択して下さい。 事前に、“環境設定” → “カレンダー” 内の “月” で設定します。
日付	DD	01、02 などのように日を 2 桁で表示したい時に選択して下さい。
	D	1、2 または別のシンボルで日を 1 桁で表示したい時に選択して下さい。 事前に、“環境設定” → “カレンダー” 内の “日” で設定します。
	JJJ	ユリウス暦 (年通し日付、日付を 001~365 まで表示します) で表示したい時に選択して下さい。
	jjj	ユリウス暦 (年通し日付、日付を 1~365 まで表示します) で表示したい時に選択して下さい。
時間	hh	01-24 時までを 24 時間制で時間表示します。
	mm	01-60 分を表示します。
	ss	01-60 秒を表示します。
シフト	S	5 シフトまで設定できます。 事前に、“環境設定” → “カレンダー” 内の “シフト” で設定します。

		打刻したい打刻値（シンボル 1 文字）と、シフト開始時間と終了時間を 24 時間制で設定して下さい。
週、曜日	WW(ww)	現在の週目を表示したい時に選択して下さい（小文字は 0 無し）。
	WE(we)	US スタイル（日曜始まり）、EU スタイル（月曜始まり）
	W	曜日を 1 桁で表示したい時に選択して下さい。事前に、“環境設定” → “カレンダー” 内の “曜日” で設定します。

お問合せ先

操作方法や故障などの問い合わせは下記にご連絡下さい。

トーヨーマーキングシステムズ株式会社 サポート窓口

電話：043-308-4301 内線 2

Web 問い合わせ：<https://www.tokyo-chokoku.co.jp/inquiry/>

発送先：〒289-1144 千葉県八街市八街ろ 87 番 378

